



# Comune di Presicce-Acquarica

## Provincia di Lecce



**Decreto N. 22**  
**Data di registrazione 28/10/2020**  
**Proposta N. 31 del 28/10/2020**

**OGGETTO : MISURA ORGANIZZATIVA PER L'ESPETAMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA IN MODALITA' AGILE DA PARTE DEI DIPENDENTI COMUNALI ALLA LUCE DELLE ULTME DISPOSIZIONI EMANATE DAL GOVERNO PER FAR FRONTE ALLA EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID – 19**

### IL SINDACO

**Premesso** che con delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020 è stato prorogato fino al 31 gennaio 2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Preso atto** che con decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125, sono state introdotte *“Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020;*

**Visti** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2020 e il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020 ed, in particolare, l'articolo 3, comma 3, del primo, il quale prevede che il lavoro agile sia incentivato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

**Dato atto** che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 19 ottobre 2020 sono state individuate modalità organizzative e criteri omogenei per tutte le amministrazioni al fine di assicurare l'applicazione del lavoro agile con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del citato articolo 87 ad almeno il cinquanta per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità;

**Richiamati** al riguardo:

- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 e, in particolare, l'articolo 87, recante misure straordinarie in materia di lavoro agile per il pubblico impiego;
- l'articolo 263, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77 e, in particolare, il comma 1, il quale prevede che *“... fino al 31 dicembre 2020, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 1, lettera a), e comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al 50 per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità”;*

**Ritenuto** di dover prendere atto delle prescrizioni contenute nei provvedimenti di cui sopra e di dover adottare a livello locale adeguate misure che consentano nella realtà comunale il loro rispetto;

*Con il provvedimento in oggetto:*

## DECRETA

1. **di fare proprie ed approvare** le premesse del presente atto, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
2. **di dare esecuzione** al decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 19 ottobre 2020 con cui sono state individuate modalità organizzative e criteri omogenei per tutte le amministrazioni al fine di assicurare l'applicazione del lavoro agile con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del citato articolo 87 ad almeno il cinquanta per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità;
3. **di stabilire:**
  - che il lavoro agile costituisce la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa da parte di tutti i dipendenti comunali, i quali vi accedono in deroga all'accordo individuale di cui all'art. 19 della legge n. 81 del 22 maggio 2017;
  - che i lavoratori agili alternano giornate in presenza e giornate lavorate da remoto; a tal fine è compito di ciascun Responsabile di Settore garantire, su base settimanale, l'alternanza equilibrata del personale dipendente in tutte e due le sedi (qualora l'ufficio sia presente in entrambe) mediante la predisposizione di specifici turni che garantiscano lo svolgimento del lavoro agile ad almeno il cinquanta per cento del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità; è pertanto escluso dalle presenti disposizioni il personale operativo della Polizia Locale, il quale, per natura e caratteristiche della prestazione, non può svolgere l'attività lavorativa in forma agile;
  - che, nella rotazione del personale, ciascun Responsabile di Settore deve adeguare la presenza dei lavoratori negli ambienti di lavoro a quanto stabilito nei protocolli di sicurezza e nei documenti di valutazione dei rischi e tenere conto delle prescrizioni sanitarie vigenti per il distanziamento interpersonale; lo stesso deve altresì adottare nei confronti dei "lavoratori fragili" ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità agile anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento come definite dai contratti collettivi vigenti e lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale; infine, il Responsabile di Settore deve considerare prioritariamente le condizioni di salute del dipendente e dei componenti del nucleo familiare di questi, la presenza nel medesimo nucleo di figli minori di quattordici anni, la distanza tra la zona di residenza o di domicilio e la sede di lavoro, nonché il numero e della tipologia dei mezzi di trasporto utilizzati e dei relativi tempi di percorrenza;
  - che la fascia di contattabilità dei lavoratori agili è la seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00; martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 18:30; il lavoratore agile registra la sua prestazione lavorativa resa in smart working attraverso la specifica causale messa a disposizione dall'ufficio personale, mentre i lavoratori che contestualmente esplicano la loro attività in sede sono tenuti a presenziare solo nelle ore mattutine, in quanto nei pomeriggi continueranno la loro attività in smart working;
  - che lo svolgimento della prestazione lavorativa in forma agile sarà resa mediante strumenti informatici propri del dipendente, nella impossibilità per l'Ente in questo momento di fornirli tempestivamente;
  - che ciascun Responsabile di Settore attribuisce specifici obiettivi al personale dipendente al fine di monitorare e verificare periodicamente le prestazioni rese in modalità agile ed al fine di valutare la performance del dipendente medesimo;
  - che le riunioni devono essere organizzate e svolte in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni; a tal proposito, anche l'accesso del pubblico agli uffici negli orari di apertura previsti è consentito soltanto per attività necessarie ed indifferibili che saranno oggetto di valutazione da parte dei dipendenti stessi; in ogni caso, l'accesso dovrà avvenire in maniera scaglionata per ogni ufficio nel rispetto della regola principale del distanziamento sociale, è subordinato all'utilizzo di apposite mascherine, quali dispositivi individuali di protezione, ed alla disinfezione delle mani all'ingresso;
4. **di precisare** che le presenti prescrizioni varranno a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto e fino a nuova misura organizzativa emanata in materia, in applicazione di ulteriori disposizioni nazionali;
5. **di notificare** il presente atto a tutti i dipendenti comunali, ivi inclusi i Responsabili di Settore, al fine di garantire una opportuna conoscenza e l'eventuale adozione degli atti di propria competenza;
6. **di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;

**Il Sindaco**  
Paolo Rizzo / INFOCERT SPA  
(atto sottoscritto digitalmente)